



SERVICIOS Y TRAMITES	REQUISITOS	FORMATO
OFICINA DE SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO		
Certificaciones.	*Documento que se va a certificar. *Copias de las credenciales de elector.	www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/certificacion-of..pdf
Constancia de residencia.	*Copia de la credencial de elector de quien solicita. *Copia de comprobante de domicilio.	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/constancia-de-residencia-.pdf
Carta de identidad.	*Copia de la credencial de elector de quien solicita. *2 Fotografías recientes. En caso de ser menor de edad: *Copia del acta de nacimiento o curp. *2 Fotografías recientes.	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/carta-de-identidad-.pdf
Constancia de ingresos.	*Copia de la credencial de elector de quien solicita.	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/constancia-de-ingresos-.pdf
Constancia de trabajo.	*información del empleado que solicita la constancia como: nombre completo, ingreso mensual, curp, puesto y domicilio.	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/constancia-de-trabajo-.pdf
Constancia de dependencia económica.	*Copia de la credencial de quien solicita.	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/constancia-de-dependencia-economica-nueva.pdf



Permisos para bailes, fiestas infantiles, XV, bodas.	*Nombre de la persona que lo solicita, fecha, lugar y horario.	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/permiso-para-baile-fiesta-etc..pdf
Autorización de consumo de alcohol.	*Nombre de la persona que lo solicita, fecha, lugar y horario	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/consumo-de-alcohol-nueva.pdf
Permiso cierre de calle	*Nombre de la persona que lo solicita, fecha, nombre de la calle y horario	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/permiso-cierre-de-calle.pdf
OFICINA DE CATASTRO		
Cobro impuesto predial.	*Clave catastral *Recibo anterior	
Avaluó.	*Clave catastral *Tipo de evaluó requerido *En porcentaje o totalidad.	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/evaluopercialurbano.pdf
Manifiesto.	*Escritura, título de propiedad o constancia certificada por notario que acredite los cambios requeridos; *Pago \$253 *Clave catastral *CURP *RFC	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/manifiesto-isai.pdf
Pago ISAI.	*Solicitud de notario. *Recibo de tesorería para pago. *Avaluó *CURP Y RFC del adquirente.	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/declaracion-para-pago-del-impuesto.pdf



	*copiada de escritura certificada.	
Altas de predial.	*Título de propiedad o escritura. *CURP *RFC *4 calles que rodeen la manzana del predio.	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/manifiesto-isai.pdf
Lotificación.	*Dictamen generado por Obras Públicas. *CURP *RFC *Pago \$500	http://www.abasolo.gob.mx/wp-content/uploads/sites/63/2022/01/manifiesto-isai.pdf