

**ACTA DE COMITÉ DE TRANSPARENCIA**  
**MUNICIPIO DE ABASOLO, TAMAULIPAS**

ABASOLO, TAMAULIPAS A CATORCE DE SEPTIEMBRE DEL DOS MIL VEINTE SIENDO LAS 10:15 HORAS, EN LA SALA DE JUNTAS DE ESTE R. AYUNTAMIENTO SE REUNIÓ ESTE COMITÉ DE TRANSPARENCIA, DE ESTE SUJETO OBLIGADO CON FUNDAMENTO EN LOS ARTÍCULOS 37 Y 38 DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE TAMAULIPAS, DANDO CUMPLIMIENTO A LAS FACULTADES Y OBLIGACIONES, ENCONTRÁNDOSE PRESENTES LOS SIGUIENTES:

**C. MARTÍN CASTILLO TORRES**, PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.

**C. HOMERO CONDE RODRÍGUEZ**, SECRETARIO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.

**PROF. EFRAÍN GONZÁLEZ ESCAMILLA**, VOCAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA.

I. LISTA DE APROBACIÓN Y VERIFICACIÓN DEL QUORUM.

UNA VEZ QUE QUEDÓ COMPROBADA LA ASISTENCIA DE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA, SU PRESIDENTE DECLARÓ LA EXISTENCIA DE QUORUM LEGAL PARA SESIONAR.

II. LECTURA Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

ACTO SEGUIDO, EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA SOMETIÓ A CONSIDERACIÓN DE SUS INTEGRANTES EL SIGUIENTE ORDEN DEL DÍA:

1. LISTA DE APROBACIÓN Y VERIFICACIÓN DE QUORUM.
2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA
3. PROCEDENCIA DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN CON FOLIO 00417720
4. ASUNTOS GENERALES
5. CLAUSURA DE LA SESIÓN

POR UNANIMIDAD SE APROBÓ EL ORDEN DEL DÍA.

III. PROCEDENCIA DE LA SOLICITUD DE INFORMACIÓN CON FOLIO 00417720

EN EL ACTO SEGUIDO EL PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DA PASO AL ANÁLISIS DE LA SOLICITUD RECIBIDA DONDE LOS INTEGRANTES DEL COMITÉ PROCEDIERON A SI ERA PROCEDENTE O IMPROCEDENTE.

DICHA SOLICITUD PRESENTADA POR EL SOLICITANTE DAVID PERALES SEGURA EL CUAL SOLICITÓ:

**2.- SOLICITUD DE INFORMACIÓN PÚBLICA DIRIGIDA A CADA UNO DE LOS SIGUIENTES MUNICIPIOS**

Handwritten signatures and initials in black ink on the right margin of the page. There are three distinct marks: a large stylized signature at the top, a smaller mark in the middle, and another mark at the bottom.

**EL MANTE, GONZÁLEZ, ALDAMA, TULA, SOTO LA MARINA, XICOTÉNCATL, LLERA, JAUMAVE, OCAMPO, ABASOLO, ANTIGUO MORELOS, GÓMEZ FARÍAS, JIMÉNEZ, BUSTAMANTE, CASAS, MIQUIHUANA, NUEVO MORELOS Y PALMILLAS.**

**SIRVA EL MEDIO PARA SALUDARLES, ASÍ COMO RECONOCER LA LABOR QUE TODOS DESEMPEÑAN EN EL EJERCICIO DE LAS FACULTADES Y ATRIBUCIONES QUE LA PROPIA LEY LES CONFIERE. ES GRATO PARA SU SERVIDOR Y SEGURAMENTE PARA MUCHOS CIUDADANOS MEXICANOS Y TAMAULIPECOS, LAS ACCIONES QUE LOS TRES ÓRDENES DE GOBIERNO HAN LLEVADO A CABO DURANTE LA CONTINGENCIA SANITARIA POR ESTE COVID-19.**

**ES DE SUMA IMPORTANCIA PARA SU SERVIDOR DARLES A CONOCER QUE, COMO SOCIEDAD CIVIL ORGANIZADA, TRABAJAMOS EN UN PLAN DE ACCIÓN PARA EL ESTADO DE TAMAULIPAS, POR LO QUE ES DE SUMA IMPORTANCIA CONTAR CON CIERTA INFORMACIÓN PÚBLICA QUE RECAE EN SU ÁMBITO DE COMPETENCIA MUNICIPAL.**

**LA INFORMACIÓN QUE SE SOLICITA A LA AUTORIDAD RESPONSABLE DE CADA GOBIERNO MUNICIPAL, CORRESPONDE AL PERIODO QUE VA DEL**

**01 DE ENERO DE 2016 A LA FECHA. LA SOLICITUD SE COMPONE DE LO SIGUIENTE**

**1.- EN ESTRICTO ACATAMIENTO A LAS MEDIDAS DICTADAS BAJO CONTINGENCIA SANITARIA POR COVID-19, ¿CUÁNTOS NEGOCIOS**

**COMERCIALES NO ESENCIALES Y DE QUÉ GIRO SE VIERON OBLIGADOS A CERRAR? ¿QUÉ OPCIONES O FACILIDADES HA PUESTO O PONDRÁ A DISPOSICIÓN LA AUTORIDAD PARA FACILITAR LAS VENTAS Y EL CONSUMO, CON EL OBJETIVO DE AYUDAR A SOSTENER LA ECONOMÍA DE LAS FAMILIAS QUE DEPENDEN DE LA INICIATIVA PRIVADA? FAVOR DE DESCRIBIR CADA ACCIÓN TOMADA O QUE SE TOMARÁ.**

**2.- ¿CUÁNTAS Y CUÁLES COLONIAS PRESENTAN PROBLEMAS DE ESCASEZ Y/O DESABASTO DE AGUA ACTUALMENTE Y A QUÉ NÚMERO DE POBLACIÓN AFECTA? MENCIONAR Y DESCRIBIR DETALLADAMENTE TANTO EL PROBLEMA EN ESPECÍFICO, ASÍ COMO LAS ACCIONES TOMADAS Y EJECUTADAS POR LA AUTORIDAD ANTE EL MISMO.**

**3.- LISTADO DE LAS ESCUELAS DE EDUCACIÓN PRIMARIA QUE RECIBEN DESAYUNOS ESCOLARES A CARGO DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL, ASÍ COMO EL NOMBRE DEL PROGRAMA O ACCIÓN QUE SE IMPLEMENTA EN ESTE RUBRO. SEÑALAR EL NOMBRE, CARGO Y DATOS GENERALES DE CONTACTO DEL SERVIDOR PÚBLICO RESPONSABLE DEL PROGRAMA.**

**4.- CANTIDAD DE RECURSOS MUNICIPALES DESTINADOS A INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO DE ESCUELAS Y/O INSTITUCIONES EDUCATIVAS. MENCIONAR MONTOS Y TIPO DE BENEFICIO A CADA ESCUELA, ASÍ COMO EL NOMBRE DEL PROGRAMA CORRESPONDIENTE.**

**5.- CANTIDAD DE ALUMNOS POR CADA ESCUELA DEL MUNICIPIO QUE RECIBEN DESAYUNOS ESCOLARES A CARGO DE LA AUTORIDAD MUNICIPAL.**

**6.- DESCRIPCIÓN DETALLADA DEL MENÚ DE DESAYUNOS ESCOLARES, ASÍ COMO EL PROMEDIO DE LAS PORCIONES CONTENIDAS EN CADA PLATO DE COMIDA QUE RECIBE EL BENEFICIARIO. POR EJEMPLO 200 GRAMOS DE HUEVO, 1 PAN MEDIANO, 300 ML. DE JUGO NATURAL/ARTIFICIAL DE NARANJA, 1 MANZANA DE 150 GRAMOS, ETCÉTERA.**



**7.- ENLISTAR EL EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA CON LA QUE CUENTA CADA ESCUELA PARA LA ELABORACIÓN, PROCESAMIENTO Y**

**ENTREGA DE LOS ALIMENTOS A LOS BENEFICIARIOS DE DESAYUNOS ESCOLARES.**

**8.- CANTIDAD TOTAL Y ESPECÍFICA DE VENDEDORES AMBULANTES Y GIROS COMERCIALES QUE SE TIENEN IDENTIFICADOS EN EL MUNICIPIO. POR EJEMPLO X VENDEDORES DE ROPA, Y X VENDEDORES DE ALIMENTOS PREPARADOS, Y ASÍ SUCESIVAMENTE.**

**AGRADECIDO DE LAS ATENCIONES QUE SE SIRVA BRINDAR A LA PRESENTE SOLICITUD, ME DESPIDO CON UN CORDIAL SALUDO.**

ESTUDIANDO LO ANTERIOR, LOS MIEMBROS DEL COMITÉ ESTIMARON QUE LA SOLICITUD CON FOLIO 00417720 RESULTA PROCEDENTE.

IV. ASUNTOS GENERALES.

AL NO HABER ASUNTOS GENERALES QUE TRATAR, SE PROCEDE AL SIGUIENTE PUNTO DEL ORDEN DEL DÍA.

V. CLAUSURA DE LA SESIÓN.

SIENDO LAS 11:35 HORAS DEL MISMO DÍA, MES Y AÑO SE DA POR CLAUSURADA ESTA SESIÓN.

  
C. MARTIN CASTILLO TORRES  
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

  
C. HOMERO CONDE RODRÍGUEZ  
SECRETARIO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

  
PROF. EFRAÍN GONZÁLEZ ESCAMILLA  
VOCAL DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA

